

Bakalářské diplomové práce

Informace k zadání bakalářských diplomových prací

- Studenti 2. ročníku Bc. kombinovaného a prezenčního studia odevzdají zadání bakalářské práce do **data uvedeného v harmonogramu Katedry psychologie**.

Zadání podepsané vedoucím práce a studentem se odevzdává sekretářce katedry, elektronická verze se vkládá do systému Stag.

Kontakty: eva.aigelova@upol.cz

Vložení zadání (tématu) závěrečné práce (ZP) do IS STAG

Pro vložení zadání (tématu) ZP slouží link *Moje studium – Kvalifikační práce* (v levém menu). Náповěda je k dispozici v linku *Info ke STAGu* (na horní liště) v prezentaci k roli „Student“.

Popis schvalovacího procesu:

1. student FIF zadá podklad VŠKP;
2. student dopracuje podklad VŠKP; současně systém vytvoří a odešle upozornění vedoucímu práce (pokud si nastavil zasílání oznámení*), že má ke schválení podklad VŠKP;
3. vedoucí práce podklad VŠKP
 - schválí; současně systém vytvoří a odešle upozornění garantovi (opět musí mít nastaveno zasílání oznámení*), že má ke schválení podklad VŠKP;
 - neschválí; systém vrátí podklad VŠKP k dopracování studentovi; současně systém vytvoří a odešle upozornění studentovi (pokud má nastaveno zasílání oznámení) a celý schvalovací proces začíná nanovo;
4. garant programu podklad VŠKP
 - schválí; současně systém vytvoří a odešle upozornění všem studijním referentkám na FIF (pokud mají nastaveno zasílání oznámení*), že podklad VŠKP je schválen a mohou jej zkopírovat do klienta STAGu;
 - neschválí; systém vrátí podklad VŠKP k dopracování studentovi; současně systém vytvoří a odešle upozornění studentovi (pokud má nastaveno zasílání oznámení) a celý schvalovací proces začíná nanovo.

V tištěném Podkladu pro zadání VŠKP se v řádku „Stav schvalování“ objeví text, že podklad byl schválen garantem programu, tedy nejvyšší nastavenou schvalovací rolí.